

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Современные персонал-технологии

### Наименование ОПОП ВО

38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное и муниципальное управление

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения данного курса является формирование у студентов теоретических знаний в области мотивации труда, лидерства, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами учреждения, планировать и осуществлять мероприятия управления персоналом в различных подразделениях государственных и муниципальных органах власти.

Задачами курса является:

– систематизировать теоретические знания в области кадрового менеджмента для планирования и осуществления мероприятий системы мотивации, лидерства в органах государственной и муниципальной власти;

– получить представления об основных принципах и закономерностях применения кадровых технологий управления персоналом учреждения для организации групповой работы;

– отработать умения участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами органов государственной и муниципальной власти.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов	Знания:	основ использования теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач; основных методов и технологий управления персоналом и его развитием
			Умения:	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования

		и осуществлять диагностику организационной культуры	Навыки:	владения современным инструментарием управления человеческими ресурсами
--	--	---	---------	---

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Современные персонал-технологии как фактор повышения эффективности системы управления персоналом организации
- 2) Основные персонал-технологии формирования персонала
- 3) Современные персонал технологии адаптации новых сотрудников
- 4) Деловая оценка персонала
- 5) Современные персонал технологии обучения персонала
- 6) Управление деловой карьерой персонала
- 7) Формирование бренда работодателя

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоёмкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	Бл1,ДВ.Б	6	4	55	18	36	0	1	0	89	Э

### Составители(ль)

*Царева Н.А., кандидат политических наук, доцент, Кафедра экономики и управления,  
Natalya.TSareva1@vvsu.ru*